

Bijlage 1. Mandateringslijst behorende bij het Besluit Mandaat en Volmacht Noordelijk Belastingkantoor.

Overzicht van over te dragen bevoegdheden van het bestuur aan de directeur van het Noordelijk Belastingkantoor.

Nr.	Bevoegdheid	Gebaseerd op	Bevoegd orgaan	Mandaat/ Volmacht	Sub-mandaat of sub- volmacht toegestaan?	Aanwijs/clausulering
Alg.	Met betrekking tot de hieronder opgenomen punten, voor zover deze een financiële grondslag hebben, geldt dat de hiermee gemoeide facturering en betaling eerst geldigheid verkrijgt door de ondertekening van resp. de betreffende budgethouder én de inkoper. Voor het aangaan van de verplichting gelden de eerder genoemde bedragen.	Interne Procedures.				Het gaat hier om het geldigheidsvereiste van twee handtekeningen.
1	Het toezenden ter goedkeuring of ter informatie van besluiten of standpunten van het bestuur.	Wgr en GR.	Bestuur	Directeur	nee	
2	Het voeren van correspondentie op ambtelijk niveau ter voorbereiding of afdoening van bestuurlijk overleg tussen (leden van) het bestuur.	Wgr en GR.	Bestuur	Directeur	nee	
3	Het voeren van correspondentie ter uitvoering van de door het bestuur genomen besluiten.	Wgr en GR.	Bestuur	Directeur	ja	Aan de teammanagers.
4	Het voeren van niet-beleidsgevoelige correspondentie waarbij inlichtingen van feitelijke aard worden gevraagd of gegeven.	Wgr en GR.	Bestuur	Directeur	ja	Aan de teammanagers. Er dient bij het verstrekken van gegevens rekening te worden gehouden met privacygegevens van personen of rechtspersonen.
5	Het afdoen van niet-beleidsgevoelige zaken die tot de functie behoren.		Bestuur	Directeur	ja	Aan de teammanagers.
6	De benoeming en het ontslag van medewerkers met een vaste aanstelling.	Wgr en GR, BW en CAO.	Bestuur	Directeur	nee	Voorafgaand aan de voorgenomen aanstelling of ontslag van een teammanager wordt het bestuur

						geïnformeerd over de keuze incl. de afweging.
7	De benoeming en het ontslag van medewerkers met een tijdelijke aanstelling.	Wgr en GR, BW en CAO.	Bestuur	Directeur	nee	
8	Het voorbereiden, aangaan en wijzigen van overeenkomsten, betreffende organisatiebrede personeels-aangelegenheden.	Wgr en GR, BW en CAO.	Bestuur	Directeur	nee	Uitgezonderd zijn de overeenkomsten die leiden tot rechtspositionele verordeningen.
9	Het vaststellen van de functie - beschrijving en -waardering van alle medewerkers	Wgr en GR, BW en CAO.	Bestuur	Directeur	nee	Uitgezonderd zijn de functiebeschrijving en -waardering van de directeur.
10	Het beoordelen, alsmede het uitvoering geven aan rechtspositieregelingen, van de medewerkers van het Noordelijk Belastingkantoor.	Wgr en GR, BW en CAO.	Bestuur	Directeur	ja	Aan de teammanagers.
11	Het afdoen van reiskostendeclaraties inzake woon-werkverkeer en dienstreizen van de medewerkers van het Noordelijk Belastingkantoor.	Wgr en GR, BW en CAO.	Bestuur	Directeur	ja	Aan de teammanagers.
12	Het beslissen op verzoeken tot het volgen van opleidingen, bijscholingscursussen, symposia, thema- en studiedagen en excursies en tot het deelnemen in externe commissies en werkgroepen door de medewerkers van het Noordelijk Belastingkantoor.	WGR en GR, BW en CAO.	Bestuur	Directeur	ja	Aan de teammanagers.
13	Het verzorgen van aangiften en afdrachten loonbelasting, omzetbelasting, pensioenaanspraken en sociale verzekeringspremies.	Wet op de Loonbelasting, Ziektewet en Pensioenwet	Bestuur	Directeur	ja	Aan de teammanager Financiën en Bedrijfsbureau; aan de organisatie c.q. functionaris die de salarisadministratie verzorgt m.b.t. aangiften en afdrachten loonbelasting, pensioenaanspraken en sociale verzekeringspremies.
14	Het voeren van correspondentie inzake Arbo-zaken.		Bestuur	Directeur	ja	Aan de HRM-adviseur.
15	Het in behandeling nemen van klachten die een gedraging van een	Awb. en	Bestuur	Klachten-functionaris	ja	Directeur en teammanagers. Teammanagers alleen van toepassing bij

	bestuursorgaan, een bestuurslid of een medewerker van het Noordelijk Belastingkantoor betreffen.	Klachtenregeling				klachten m.b.t. medewerkers van het betreffende team.
16	Het beschikken over de post onvoorzien, welke jaarlijks in de begroting wordt opgenomen, telkens tot een bedrag van € 250.000, -.		Bestuur	Directeur	nee	Tot deze bevoegdheid behoort niet het beschikken wegens overschrijding van een investeringskrediet.
17	Het beslissen op verzoeken om financiële bijdragen van derden toe te wijzen tot een maximum bedrag van € 2.500, -.		Bestuur	Directeur	nee	Er dient een verband te bestaan tussen de taken van het Noordelijk Belastingkantoor en het doel dat met de verleende bijdrage wordt nagestreefd.
18	De aanwijzing en wijziging van inkopers.		Bestuur	Directeur	ja	Aan de teammanagers. Van de aanwijzing wordt melding gedaan aan de directeur.
19	Het aangaan van verplichtingen ingevolge artikel 9 van het Besluit Mandaat en Volmacht.		Bestuur	Directeur	ja	Aan de teammanagers.
20	Het aangaan van financiële verplichtingen indien en voorzover een budget is toegekend, dan wel ingevolge artikel 5 of 6 van het Financieel Mandaat- en Volmachtenvoorschrift.		Bestuur	Directeur	ja	Aan de budgethouders en de inkopers.
21	Het verlenen van toestemming tot overschrijding van een budget ten laste van het budget van een andere budgethouder, mits dit budgetneutraal is en binnen de totale begroting wordt gebleven.		Bestuur	Directeur	nee	
22	Het treffen van voorbereidingen, aangaan van afspraken en adviseren in het kader van het Treasurystatuut Noordelijk Belastingkantoor, en het uitvoeren van het financieel beheer in de zin van het Financieel Reglement Noordelijk Belastingkantoor.		Bestuur	Directeur	ja	Aan de teammanager Financiën en Bedrijfsbureau. De bepalingen van het Treasurystatuut Noordelijk Belastingkantoor dienen hierbij in acht te worden genomen.
23	Het nemen van invorderingsmaatregelen en verrichten		Bestuur	Directeur	ja	Aan de teammanager Financiën en Bedrijfsbureau.

	van betalingen voortvloeiende uit rechten en verplichtingen van het Noordelijk Belastingkantoor.					Belastingzaken zijn hiervan uitgezonderd.
24	Het aangaan en wijzigen van verzekeringen, het geven van informatie ten behoeve van premievaststelling, alsmede het aanmelden en afwikkelen van claims van de verzekeringsmaatschappij.		Bestuur	Directeur	Ja	Aan de teammanager Financiën en Bedrijfsbureau.
25	Het uitvoeren van de deelfuncties risicobeheer, bedrijfsfinanciering, kasbeheer en debiteuren- en crediteurenbeheer zoals opgenomen in het Treasurystatuut Noordelijk Belastingkantoor.		Bestuur	Directeur	ja	Aan de teammanager Financiën en Bedrijfsbureau.
26	Het voorbereiden van en adviseren omtrent het treasurybeleid en de treasuryparagrafen in de jaarrekening en begroting.		Bestuur	Directeur	ja	Aan de teammanager Financiën en Bedrijfsbureau.
27	Het beslissen op verzoeken om in te stemmen met rechtstreeks beroep.	Wgr en GR. Awb.	Bestuur	Directeur	nee	Met uitzondering van die gevallen waar de directeur zelf het primair besluit heeft genomen; deze worden door het bestuur afgedaan.
28	Het beslissen op aanvragen in het kader van de Wet openbaarheid van bestuur.	Wet openbaarheid van bestuur.	Bestuur	Directeur	ja	Aan de teammanagers.
29	Het beslissen op aanvragen in het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming.	AVG.	Bestuur	Directeur	nee	
30	Het ondertekenen van verklaringen van vernietiging van archiefstukken en lijsten van te vernietigen documenten.	Archiefwet.	Bestuur	Directeur	ja	Aan de teammanager Financiën en Bedrijfsbureau.
31	Het afgeven van verklaringen Voertuigreglement en Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens 1990 aan de betreffende medewerkers.	Wegenverkeerswet 1994.	Bestuur	Directeur	nee	
32	Het aanpassen van het inkoop- en		Bestuur	Directeur	nee	

	aanbestedingsbeleid indien veranderde wet- en regelgeving (inclusief rechtspraak) deze aanpassingen vereisen (zoals bijvoorbeeld aangepaste drempelbedragen).					